

## **Regolamento Sezione Primavera 2024/2025**

Il Regolamento è l'insieme delle norme che regolano la vita della comunità educante.

La Sezione Primavera, istituita nel settembre 2019 presso la Scuola Materna di Comerio, nasce per rispondere all'esigenza delle famiglie di avere un servizio qualificato rivolto ai bambini di età compresa tra i 24 ed i 36 mesi.

### **ART 1. FINALITA' DEL SERVIZIO**

La Sezione Primavera costituisce il luogo privilegiato che accoglie il bambino e lo aiuta, affiancandosi alla famiglia, a crescere e a formare integralmente ed in modo equilibrato la sua personalità.

Lo spirito della Sezione Primavera è creare continuità tra la sezione nido e la Scuola dell'Infanzia. Alle bambine e ai bambini verrà data pertanto la possibilità di condividere con i bambini più grandi, progetti, attività ed esperienze. I criteri pedagogici alla base di tale offerta sono i medesimi che ispirano il nostro Asilo Infantile ed esplicitati nel Piano Triennale Offerta Formativa.

### **ART. 2 SPAZI**

La Sezione Primavera è situata al secondo piano della Scuola Materna, con un servizio igienico ad uso esclusivo. Gli spazi sono organizzati in modo da poter rispondere ai bisogni dei bambini ed allo svolgimento delle attività progettate per loro.

Possono essere accolti fino a 20 bambini in una fascia di età compresa tra i 24 e i 36 mesi di età.

### **ART 3. NUOVA ISCRIZIONE**

Per l'anno educativo 2024/2025 alla Sezione Primavera possono essere iscritti i bambini che abbiano compiuto, entro il 31 Dicembre 2024, il secondo anno d'età.

Per i bambini che compiono gli anni tra settembre e dicembre, la frequenza sarà possibile a partire dal giorno successivo al compimento dei 2 anni.

Al trentaseiesimo mese il bambino conserva il diritto al mantenimento del posto all'interno della Sezione Primavera sino al termine dell'anno educativo in corso.

Le domande di iscrizione devono essere consegnate in formato cartaceo alla segreteria della scuola materna entro il 31 Gennaio 2024 e seguiranno i seguenti criteri di ammissione:

- a) Bambini frequentanti la sezione nido della scuola materna di Comerio, residenti a Comerio;
- b) Bambini frequentanti la sezione nido della scuola materna di Comerio, non residenti a Comerio;
- c) Residenza nel comune di Comerio, con priorità ai fratelli/sorelle di bambini già frequentanti una delle scuole del Comune (Scuola Materna, Primaria e Secondaria);
- d) fratelli/sorelle di bambini già frequentanti Asilo Nido e/o Scuola Materna nel Comune di Comerio non residenti a Comerio;
- e) data di nascita;
- f) data di presentazione della domanda.

All'esaurimento dei posti disponibili verrà stilata una graduatoria degli ammessi ed eventuali domande in esubero andranno a costituire una lista d'attesa.

L'iscrizione è annuale, da settembre a giugno, e prevede il pagamento di una quota fissa, non rimborsabile, con valore di caparra confirmatoria, stabilita annualmente dal Consiglio d'Amministrazione, di € 80,00 comprensiva di assicurazione infortuni e RC. Tale quota deve essere corrisposta al momento della consegna della domanda di iscrizione.

**Per i bambini in uscita dalla sezione nido della nostra Scuola le domande di iscrizione devono essere consegnate alla segreteria della scuola materna entro il 17 Novembre 2023.**

#### **ART 4. RETTA DI FREQUENZA**

La Scuola Materna di Comerio non ha scopo di lucro e le rette sono destinate alla parziale copertura delle spese generali di gestione.

La retta complessiva annuale è suddivisa in dieci mensilità (da settembre a giugno); è stabilita annualmente dal consiglio di amministrazione.

- La quota di frequenza mensile, comprensiva del pasto preparato nella mensa della scuola materna, è così suddivisa:
  - € 370,00 residenti (quota fissa € 260,00 quota pasti € 110,00)
  - € 390,00 non residenti (quota fissa € 280,00 quota pasti € 110,00)
- Pre-scuola mensile € 30,00 - Pre-scuola giornaliero € 5,00
- Post-scuola mensile € 35,00 – Post-scuola giornaliero € 5,00  
Mensa periodo inserimento € 27,50 la settimana.
- In caso di ritiro (motivi di salute, trasferimento o altro) nel corso dell'anno scolastico, deve essere comunque versata la quota fissa mensile per l'intero anno scolastico anche se frequentato parzialmente.
- La retta di frequenza, suddivisa in 10 mensilità (da settembre a giugno) deve essere versata entro il giorno 15 di ogni mese, tramite bonifico bancario intestato a BANCA INTESA - Filiale Gavirate IBAN IT 45Y0306950250100000014207.
- Nel caso di eventuali particolari situazioni di emergenza per le quali l'autorità pubblica disponga una sospensione del servizio è dovuta comunque la retta ad esclusione della tariffa sulla refezione e dei servizi di pre e post scuola.

#### **Riduzioni (NON CUMULABILI):**

- In caso di frequenza di fratelli/sorelle contemporaneamente sezione primavera/materna/nido, paganti retta intera, verrà praticato uno sconto pari a € 50,00 solo sulla quota fissa di frequenza del secondo figlio.
- Altre riduzioni verranno valutate dal CDA previa presentazione di richiesta scritta.

#### **ART 5. ASSENZE E RITIRI**

In caso di assenza continuativa per un periodo pari o superiore a 2 settimane ed esclusivamente a causa di malattia documentata da certificato medico, si applica una riduzione del 50% sulla tariffa dei pasti. In ogni altro caso la retta dovrà essere pagata per intero.

Le assenze vanno comunicate al numero 0332/737700 entro le ore 9 del giorno stesso.

In caso di ritiro (motivi di salute, trasferimento o altro) nel corso dell'anno, deve essere comunque versata la quota fissa (pari a € 260,00/280,00) per l'intero anno scolastico anche se frequentato parzialmente.

In caso di disdetta per un periodo di tempo, non viene assicurato il posto al momento della reinscrizione del bambino.

## ART 6. CALENDARIO E ORARIO

La Sezione Primavera funziona dal lunedì al venerdì. Per l'anno educativo 2024/2025 le aperture, le chiusure, i giorni festivi e le vacanze seguiranno il calendario scolastico ministeriale e regionale del medesimo anno. (Le possibili variazioni al calendario scolastico verranno tempestivamente comunicate).

Orario:

- entrata dalle ore 09.00 alle ore 09.15 – uscita dalle ore 15.45 alle ore 16.00
- uscita concordata preventivamente alle ore 12.45/13.00
- pre-scuola dalle ore 07.30 alle ore 09.00
- post-scuola dalle ore 16.00 alle ore 17.30

Per giustificati motivi, orari diversi dovranno essere concordati con la coordinatrice.

Per garantire il buon andamento della giornata, **è doveroso rispettare l'orario di entrata e di uscita.**

Si chiede ai genitori in caso di ritardo imprevisto di avvisare con una telefonata.

Al momento dell'uscita il bambino viene affidato dalle insegnanti o dal personale ausiliario soltanto ai genitori o alle persone di fiducia che gli stessi hanno indicato e autorizzato attraverso delega scritta (con allegata fotocopia di documento d'identità). Il genitore/il delegato è consapevole che la responsabilità della scuola cessa dal momento in cui il bambino gli viene affidato. Sono ammesse deleghe occasionali comunicate via mail purché accompagnate da documento di riconoscimento.

Per motivi di sicurezza, una volta prelevato il bambino i genitori non dovranno sostare nei locali scolastici e/o negli spazi immediatamente prospicienti la scuola. La scuola non si rende infatti responsabile della permanenza negli spazi scolastici (edificio, giardino, spazi interni al cancello) di genitori e alunni una volta prelevati questi ultimi dalla sezione.

Non è consentito, inoltre, ai genitori l'accesso alle aule durante l'orario di attività.

Per ragioni di sicurezza si raccomanda SEMPRE la chiusura del cancello

## ART 7. VARIE

- L'inserimento avviene gradualmente con la presenza, concordata, di un genitore per un periodo di circa 7 giorni.
- L'ambientamento è preceduto da un colloquio informativo e conoscitivo tra la famiglia e le educatrici.
- Per motivi di sicurezza non è consentito portare scuola oggetti e giochi personali. E' vietato, inoltre, introdurre negli ambienti alimenti o bevande.
- E' proibito introdurre animali all'interno della scuola.
- Non è consentito alle educatrici somministrare farmaci. In casi eccezionali e **solo per farmaci salvavita** si concorderà con la famiglia il comportamento d'assumere, fermo restando l'obbligo di presentazione di prescrizione medica in cui compaiano posologia e modalità di somministrazione.
- Relativamente agli adempimenti vaccinali, la mancata regolarizzazione comporta la decadenza dall'iscrizione alla scuola dell'infanzia, secondo quanto previsto dall'art. 3 bis, comma 5, del D.L. 07.06.2017, n. 73 convertito con modificazioni dalla legge 31.07.2017, n. 119

- Diete speciali vengono somministrate, anche per brevi periodi, solo dietro presentazione di certificato medico comprovante allergie e/o intolleranze alimentari o per motivi etici/religiosi.
- Per salvaguardare la sicurezza dei bambini, è proibito parcheggiare nell'area antistante al cancello d'entrata; è proibito inoltre introdurre animali all'interno del giardino della scuola materna.

I genitori, con la conferma dell'iscrizione, accettano tutto il contenuto del regolamento, che è parte integrante del Piano Triennale Offerta Formativa e le finalità educative di questa scuola.

Nel corso dell'anno, potrebbero essere deliberate dal consiglio d'amministrazione integrazioni al presente regolamento, qualora si rendessero necessarie.

Per quanto non previsto nel presente regolamento e nel PTOF valgono le norme stabilite o da stabilirsi da parte del consiglio d'amministrazione.

Il Presidente  
Paolo Costa

La Coordinatrice  
Magda Balzardi